

Số: 94 / CV-CDGD
Về việc tặng Kỷ niệm chương
“Vì sự nghiệp xây dựng tổ chức Công đoàn”

TP. Hồ Chí Minh, ngày 10 tháng 5 năm 2017

Kính gửi: - CĐCS các Trường THPT, TCCN, Cao đẳng;
- CĐCS các Trung tâm GDTX và đơn vị trực thuộc.

Thực hiện công văn số 152/LĐLĐ-ToC ngày 10/5/2017 của Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động Thành phố về việc xét tặng Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp xây dựng tổ chức Công đoàn”;

Ban Thường vụ Công đoàn Giáo dục Thành phố Hồ Chí Minh đề nghị Công đoàn cơ sở trực thuộc thực hiện như sau:

I./ HÌNH THỨC, MỤC ĐÍCH TẶNG KỶ NIỆM CHƯƠNG

1. Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp xây dựng tổ chức Công đoàn” là hình thức khen thưởng của tổ chức Công đoàn Việt Nam để tặng và ghi nhận công lao, cống hiến của các cá nhân đã có nhiều thành tích góp phần xây dựng và phát triển tổ chức Công đoàn Việt Nam.

2. Hình thức khen thưởng: Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam tặng Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp xây dựng tổ chức Công đoàn” (kèm theo tặng phẩm trị giá 0.6 lần mức lương tối thiểu chung).

II./ NGUYÊN TẮC XÉT VÀ TẶNG KỶ NIỆM CHƯƠNG

1. Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp xây dựng tổ chức Công đoàn” được xét tặng hàng năm vào dịp kỷ niệm ngày thành lập Công đoàn Việt Nam (28/7), hoặc đại hội công đoàn từ cấp tỉnh, thành phố, công đoàn ngành trung ương và tương đương, công đoàn tổng công ty trực thuộc Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam trở lên.

2. Việc tặng Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp xây dựng tổ chức Công đoàn” thực hiện đúng đối tượng, tiêu chuẩn, trình tự, thủ tục xét và trao tặng Kỷ niệm chương được quy định tại hướng dẫn này phải đảm bảo chính xác, công bằng, dân chủ, công khai và kịp thời.

3. Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp xây dựng tổ chức Công đoàn” được tặng một lần cho các cá nhân. Những người đã được tặng Huy chương “Vì sự nghiệp xây dựng tổ chức Công đoàn” thì không xét tặng Kỷ niệm chương.

4. Không xét tặng Kỷ niệm chương đối với cá nhân đang trong thời gian thi hành kỷ luật. Thời gian chịu hình thức kỷ luật không được tính vào thời gian công tác để xét tặng Kỷ niệm chương.

5. Chưa xem xét tặng Kỷ niệm chương đối với cá nhân đang trong thời gian xem xét kỷ luật hoặc có đơn thư khiếu nại, tố cáo hoặc liên quan đến các vụ án mà chưa có kết luận của cơ quan có thẩm quyền.

III./ ĐỐI TƯỢNG, TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN

1. Đối tượng, tiêu chuẩn

a./ Cá nhân công tác trong tổ chức công đoàn.

- Cán bộ công đoàn chuyên trách và Ủy viên Ban chấp hành công đoàn cơ sở (CĐCS) trở lên có thời gian công tác công đoàn liên tục, hoặc không liên tục cộng dồn từ đủ 20 năm công tác công đoàn trở lên. Thời gian tham gia công tác công đoàn không chuyên trách được nhân hệ số 1.5 để tính xét tặng; thời gian tham gia công tác công đoàn không chuyên trách trong các CĐCS đơn vị sự nghiệp ngoài công lập được nhân hệ số 2.0 để tính xét tặng.

- Cán bộ là Ủy viên Ban chấp hành Liên đoàn Lao động Thành phố, Ban chấp hành Tổng Liên đoàn, Ủy viên Ủy ban kiểm tra Tổng Liên đoàn liên tục 02 khóa.

- Cán bộ công đoàn giữ chức danh Ủy viên Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn trọn 01 khóa.

- Công chức, viên chức có từ đủ 25 năm trở lên (liên tục hoặc cộng dồn) làm việc tại các đơn vị sự nghiệp của tổ chức công đoàn các cấp.

- Cán bộ lãnh đạo từ trưởng phòng, ban trở lên có từ đủ 25 năm trở lên (liên tục hoặc cộng dồn) làm việc tại các doanh nghiệp thuộc tổ chức công đoàn.

b./ Cá nhân có công lao đóng góp xây dựng tổ chức công đoàn

Cá nhân có công lao trong việc lãnh đạo, chỉ đạo, phối hợp công tác, hoặc hỗ trợ góp phần tích cực vào sự nghiệp xây dựng và phát triển tổ chức công đoàn có thời gian giữ chức vụ từ đủ 5 năm trở lên gồm:

- Cấp cơ sở: Bí thư, Phó Bí thư đảng ủy; Chủ tịch Hội đồng quản trị; Giám đốc, Hiệu trưởng; Bí thư Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh các đơn vị, doanh nghiệp có số lượng từ 1000 đoàn viên công đoàn trở lên.

- Cấp thành phố: Giám đốc, Phó Giám đốc Sở và tương đương.

c./ Trường hợp đặc biệt, người có hành động dũng cảm hy sinh vì sự nghiệp xây dựng tổ chức Công đoàn Việt Nam, Liên đoàn Lao động Thành phố lập hồ sơ trình Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn xem xét quyết định truy tặng.

2. Điều kiện

a./ Đối với cá nhân công tác trong tổ chức công đoàn

Trong thời gian xét tặng Kỷ niệm chương, phải có 3 năm liên tục liền kề với năm đề nghị xét tặng hoàn thành nhiệm vụ chuyên môn, công đoàn được giao.

Chủ tịch, Phó Chủ tịch CĐCS, công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở được xét tặng Kỷ niệm chương khi có 3 năm liên tục CĐCS được công nhận vững mạnh, công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở đạt loại tốt liền kề với năm đề nghị tặng Kỷ niệm chương.

b./ Đối với cá nhân có công lao đóng góp xây dựng tổ chức công đoàn

Trong thời gian xét tặng Kỷ niệm chương phải có 5 năm liền kề với năm đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương có thành tích trong việc lãnh đạo, chỉ đạo, phối hợp công tác góp phần đảm bảo thực hiện đầy đủ chế độ, chính sách với người lao động theo quy định của pháp luật, và bảo đảm điều kiện cho tổ chức công đoàn hoạt động theo Luật Công đoàn Việt Nam.

c./ Đối với các cá nhân khác

Có thành tích xuất sắc trong việc củng cố quan hệ hợp tác, đóng góp tích cực cho sự nghiệp xây dựng và phát triển tổ chức công đoàn.

IV./ HỒ SƠ ĐỀ NGHỊ

1. Hồ sơ đề nghị tặng Kỷ niệm chương

- Tờ trình đề nghị của đơn vị theo mẫu phụ lục số 1.
- Danh sách đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương theo mẫu phụ lục số 2,3.
- Bản khai cá nhân đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương có xác nhận của công đoàn cơ sở theo mẫu phụ lục số 4.
- Hồ sơ lập 02 bộ, 01 bộ gửi Công đoàn Giáo dục Thành phố, 01 bộ lưu tại đơn vị đề nghị.

2. Tiếp nhận, thẩm định hồ sơ và quyết định tặng Kỷ niệm chương

- Ban Chấp hành, Ban Thường vụ CĐCS chịu trách nhiệm hướng dẫn, thẩm định, xét duyệt hồ sơ và tổng hợp danh sách gửi về Công đoàn Giáo dục Thành phố (Đ/c **Lưu Thiên Đức**, UV Thường vụ CDGDTP tiếp nhận).
- Công đoàn Giáo dục Thành phố chịu trách nhiệm tham mưu thẩm định, xét duyệt hồ sơ trình Ban Tổ chức Liên đoàn Lao động thành phố đề nghị Tổng Liên đoàn xét tặng Kỷ niệm chương.

3. Tổ chức trao tặng Kỷ niệm chương

- Việc trao tặng Kỷ niệm chương cho các cá nhân phải được tổ chức trang trọng tại các CĐCS.
- Thời gian tổ chức trao tặng vào dịp kỷ niệm ngày thành lập Công đoàn Việt Nam (28/7) hàng năm hoặc hội nghị, đại hội công đoàn.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Để việc khen thưởng Kỷ niệm chương đúng dịp ngày thành lập tổ chức Công đoàn Việt Nam 28/7, đề nghị các đơn vị gửi hồ sơ xét tặng Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp xây dựng tổ chức Công đoàn” về Công đoàn Giáo dục Thành phố (qua Đ/c **Trần Vĩnh Thái**) chậm nhất đến ngày **25/5/2017** để kịp tổng hợp, trình Liên đoàn Lao động thành phố.

Ban Thường vụ Công đoàn Giáo dục Thành phố yêu cầu các CĐCS trực thuộc thực hiện đúng đối tượng, tiêu chuẩn và thời gian quy định.

Nơi nhận:

- Ban Tổ chức LĐLĐ.TP
- Đảng ủy Sở GD-ĐT
- “Đề báo cáo”
- CĐCS trực thuộc “ Để thực hiện”
- Lưu

**TM. BAN THƯỜNG VỤ
CHỦ TỊCH**

(Đã ký)

Nguyễn Hữu Hùng

PHỤ LỤC 1

(kèm theo Hướng dẫn số 94 /CV-CDGD ngày 10/5/2017 của
Ban Thường vụ Công đoàn Giáo dục Thành phố)

TÊN TỔ CHỨC CÔNG ĐOÀN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày tháng năm 20.....

TỜ TRÌNH

**Về việc đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương
“Vì sự nghiệp xây dựng tổ chức Công đoàn”**

Kính gửi:

Căn cứ Hướng dẫn số .../HD-CDGD ngày ... tháng ... năm ... của Ban Thường vụ Công đoàn Giáo dục thành phố Hồ Chí Minh về việc Hướng dẫn xét tặng Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp xây dựng tổ chức Công đoàn”.

Căn cứ biên bản hội nghị Ban Thường vụ (Ban Chấp hành) CĐCS..... ngày ... tháng ... năm ... về việc xét tặng Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp xây dựng tổ chức Công đoàn”.

Ban Thường vụ (Ban Chấp hành) CĐCS, đề nghị, xem xét (thẩm định, xét duyệt) tặng Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp xây dựng tổ chức Công đoàn” cho ... cá nhân.

Trong đó:

1. Đối tượng là cá nhân công tác trong tổ chức công đoàn ... người.
 2. Đối tượng là cá nhân có công lao đóng góp xây dựng tổ chức công đoàn ... người.
 3. Đối tượng là cá nhân khác ... người.
- (Danh sách và bản khai thành tích kèm theo)./.

Nơi nhận :

-

TM. BAN CHẤP HÀNH (BTV)

CHỦ TỊCH

(Ký tên, đóng dấu và ghi rõ họ tên)

PHỤ LỤC 2

(kèm theo Hướng dẫn số 94 /CV-CDGD ngày 10/5/2017 của
Ban Thường vụ Công đoàn Giáo dục Thành phố)

TÊN TỔ CHỨC CÔNG ĐOÀN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày tháng năm 20...

DANH SÁCH ĐỀ NGHỊ XÉT TẶNG KỶ NIỆM CHƯƠNG

“Vì sự nghiệp xây dựng tổ chức Công đoàn”

(kèm theo Tờ trình số ngày .../.../20.... của Ban Thường vụ (BCHCĐCS)
đối với các cá nhân công tác trong tổ chức công đoàn)

.....

Stt	Họ và tên	Chức vụ	Đơn vị	Số năm công tác công đoàn	Số năm được quy đổi	Tổng số năm	Ghi chú
1	2	3	4	5	6	7=5+6	8

NGƯỜI LẬP BIỂU

(Ký tên, ghi rõ họ tên)

TM. BAN CHẤP HÀNH (BTV)

CHỦ TỊCH

(Ký tên, đóng dấu và ghi rõ họ tên)

PHỤ LỤC 3

(kèm theo Hướng dẫn số 94 /CV-CDGD ngày 10/5/2017 của
Ban Thường vụ Công đoàn Giáo dục Thành phố)

TÊN TỔ CHỨC CÔNG ĐOÀN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày tháng năm 20...

DANH SÁCH ĐỀ NGHỊ XÉT TẶNG KỶ NIỆM CHƯƠNG

“Vì sự nghiệp xây dựng tổ chức Công đoàn”

(kèm theo Tờ trình số ngày .../.../20.... của Ban Thường vụ (BCHCĐCS)
đối với các cá nhân có công lao đóng góp xây dựng tổ chức công đoàn)

.....

Stt	Họ và tên	Chức vụ	Đơn vị	Thành tích đã đóng góp cho tổ chức công đoàn	Ghi chú
1					
2					
3					

NGƯỜI LẬP BIỂU

(Ký tên, ghi rõ họ tên)

TM. BAN CHẤP HÀNH (BTV)

CHỦ TỊCH

(Ký tên, đóng dấu và ghi rõ họ tên)

PHỤ LỤC 4

*(kèm theo Hướng dẫn số 94 /CV-CDGD ngày 10/5/2017 của
Ban Thường vụ Công đoàn Giáo dục Thành phố)*

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

....., ngày ... tháng ... năm

BẢN KHAI CÁ NHÂN ĐỀ NGHỊ XÉT TẶNG Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp xây dựng tổ chức Công đoàn”

Họ và tên:

Chức vụ:

- Công đoàn:
- Chuyên môn:

Stt	Đơn vị công tác	Từ ngày	Đến ngày	Xác nhận của CĐCS (Đóng dấu ghi rõ họ tên)
1				
2				
3				

Đây là bản khai thời gian công tác công đoàn, tôi xin chịu trách nhiệm trước pháp luật về lời khai trên.

XÁC NHẬN CỦA CĐCS ĐỀ NGHỊ TẶNG

(Ký tên, đóng dấu, ghi rõ họ tên)

NGƯỜI KHAI

(Ký tên, ghi rõ họ tên)